

**ДУМА МАМСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МАМСКО-ЧУЙСКОГО РАЙОНА
третьего созыва**

РЕШЕНИЕ

18.06.2015года

№ 130

пос. Мама

Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги (работы) муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений Мамского городского поселения

В целях совершенствования механизма принятия решений об установлении тарифов на услуги (работы) муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений Мамского городского поселения, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 14.11.2002 года N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", Уставом Мамского муниципального образования, Дума Мамского городского поселения

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решений об установлении тарифов на услуги (работы) муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений Мамского городского поселения (Приложение 1 к настоящему решению).
2. Настоящее решение опубликовать в приложении к районной газете «Мамский горняк» «Вертикаль власти».

Председатель Думы
Мамского городского поселения

В.В. Клец

Глава Мамского
городского поселения

В.П. Белых

Порядок принятия решений об установлении тарифов
на услуги (работы) муниципальных унитарных предприятий
и муниципальных учреждений Мамского городского поселения

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок принятия решений об установлении тарифов на услуги (работы) муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений Мамского городского поселения (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 года N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", Уставом Мамского муниципального образования.

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения Мамского муниципального образования, кроме муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, в отношении деятельности которых осуществляется государственное регулирование тарифов.

Тарифы на услуги (работы), оказываемые муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями Мамского муниципального образования, в целях решения вопросов местного значения Мамского муниципального образования, устанавливаются в порядке, предусмотренном настоящим Порядком. Иные тарифы на услуги (работы), оказываемые муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями Мамского муниципального образования устанавливаются муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями Мамского муниципального образования, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

В случае, если законодательством определен иной порядок установления тарифов, тарифы на услуги (работы) муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений Мамского муниципального образования устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

а) предприятие (учреждение) – муниципальное унитарное предприятие или муниципальное учреждение Мамского муниципального образования;

б) потребитель - юридическое или физическое лицо, которому предприятием (учреждением) реализуется услуга (работа);

в) регулируемая деятельность - деятельность, в рамках которой расчеты за предоставляемые услуги (работы) осуществляются по тарифам, устанавливаемым муниципальными правовыми актами администрации Мамского муниципального образования;

г) расчетный период регулирования тарифов - календарный год, на который производится расчет тарифов;

д) тариф - стоимость единицы услуг (работ), выраженная в валюте Российской Федерации, по которой осуществляются расчеты потребителей услуг (работ) с муниципальными предприятиями (учреждениями);

е) фиксированный тариф - тариф твердо установленной величины;

ж) предельный минимальный тариф - тариф, ограниченный минимальным предельным размером, включающим в себя себестоимость услуги (работы);

з) предельный максимальный тариф - тариф, ограниченный предельным максимальным размером, включающим в себя себестоимость оказания услуги (работы) и обоснованный уровень рентабельности;

- и) рентабельность - процентное соотношение прибыли и себестоимости;
- к) прямые затраты - расходы предприятия (учреждения), которые непосредственно связаны с оказанием услуги (работы) и в полном объеме включаются в себестоимость услуги (работы);
- л) косвенные (общехозяйственные) расходы - понесенные предприятием (учреждением) расходы, которые непосредственно не связаны с оказанием услуг (работ);
- м) фактические расходы - документально подтвержденные затраты на оказание услуг (работ), выраженные в денежной форме, фактически произведенные в отчетном периоде;
- н) калькуляция себестоимости оказания услуг (работ) - расчет затрат в денежной форме на оказание услуг (работ);
- о) отчетная калькуляция себестоимости оказания услуг (работ) - калькуляция себестоимости оказания услуг (работ), выполненная на основе данных о фактических расходах;
- п) экономически обоснованные расходы (затраты) - необходимая валовая выручка на расчетный период регулирования тарифов, включающая в себя документально подтвержденные расходы на осуществление регулируемого вида деятельности, необходимую прибыль и средства для уплаты всех налогов и иных обязательных платежей в соответствии с действующим законодательством;
- р) конкурентный рынок - свободный рынок без входных барьеров и препятствий конкуренции с наличием не менее 2 организаций, оказывающих аналогичные услуги (работы) на территории Мамского муниципального образования;
- с) учредитель - администрация Мамского муниципального образования;
- т) тарифная комиссия - коллегиальный орган, созданный при администрации Мамского муниципального образования, вырабатывающий и вносящий предложения главе Мамского муниципального образования по установлению тарифов на услуги (работы) предприятий (учреждений);
- у) экспертиза - анализ экономической обоснованности тарифов, который проводится с учетом проверки факторов, влияющих на формирование тарифов, финансово-экономической информации, предоставляемой предприятием (учреждением) в целях экономического обоснования тарифов;
- ф) заключение - документ, являющийся результатом экспертизы.

2. Общие принципы и методы установления тарифов

2.1. Основными принципами установления тарифов являются:

- 1) баланс экономических и социальных интересов потребителей услуг (работ), муниципальных предприятий (учреждений) и органов местного самоуправления;
- 2) компенсация экономически обоснованных расходов предприятий (учреждений) на оказание услуг (выполнение работ) и получение прибыли для реализации планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности предприятий (учреждений), утвержденных в соответствии с законодательством;
- 3) открытость информации о тарифах и о порядке их установления;
- 4) обязательность ведения предприятиями (учреждениями) отдельного учета объемов оказания услуг (выполнения работ) в натуральном и стоимостном выражении, доходов и расходов по видам деятельности.

2.2. Установление тарифов осуществляется путем установления фиксированных тарифов, предельных минимальных и (или) предельных максимальных тарифов.

После установления постановлением администрации Мамского муниципального образования предельных минимальных, предельных максимальных тарифов, их конкретный размер определяется распорядительным документом руководителя предприятия (учреждения).

2.3. При установлении тарифов могут применяться методы:

2.3.1. Метод экономически обоснованных расходов (затрат).

Расчет выполняется с учетом экономически обоснованных расходов (затрат),

необходимых для оказания услуг (работ).

2.3.2. Метод индексации тарифов.

Расчет выполняется с учетом индексов изменения потребительских цен на работы (услуги), устанавливаемых Министерством экономического развития Российской Федерации на период регулирования. При применении метода индексации тарифов индексации подлежат ранее установленные на основе метода экономически обоснованных расходов (затрат) тарифы. Индексы применяются к суммам расходов по каждой статье затрат.

2.3.3. Метод аналитического сравнения тарифов.

Расчет выполняется на основании анализа данных о стоимости аналогичных услуг (работ). Метод аналитического сравнения тарифов применяется при установлении тарифов на услуги (работы), по которым существует конкурентный рынок. При анализе за базу сравнения принимается не менее двух организаций с наиболее низкими тарифами.

Решение о применении метода установления тарифов принимается органом регулирования на основании данных о характере и особенностях регулируемой деятельности, с учетом предложений муниципальных организаций и требований действующего законодательства.

2.4. Основанием для изменения тарифов является изменение стоимости потребляемых материальных ресурсов, условий оплаты труда и других факторов, влияющих на изменение себестоимости оказания услуг (работ), а также уровень инфляции.

2.5. Установленные тарифы могут быть изменены не ранее, чем через 1 календарный год после их установления.

2.6. Учредитель по обращению предприятия (учреждения) инициирует пересмотр ранее установленных тарифов до истечения 1 календарного года их действия при наличии следующих оснований:

1) объективное изменение условий деятельности предприятия (учреждения), влияющее на стоимость услуг (работ):

а) изменение более чем на 5 процентов суммарных расходов предприятия (учреждения) на осуществление регулируемой деятельности по сравнению с расходами, принятыми при расчете тарифов на текущий период регулирования в сопоставимых объемах;

б) изменение более чем на 5 процентов суммы налогов и сборов, подлежащих уплате предприятиями (учреждениями) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) изменение более чем на 10 процентов ставок коммерческих банков по кредитам с момента вступления тарифов в действие (при наличии в тарифе расходов на погашение кредитов по регулируемой деятельности);

2) предписание антимонопольного органа;

3) вступившее в законную силу решение суда в отношении деятельности предприятия (учреждения).

Вопрос о пересмотре ранее установленных тарифов до истечения 1 календарного года их действия рассматривается главой Мамского муниципального образования, с учетом предложений рабочего органа тарифной комиссии, при мотивированном обращении учредителя. При этом срок действия ранее установленных тарифов не может быть менее трех месяцев.

3. Порядок формирования тарифов методом экономически обоснованных расходов (затрат)

3.1. Определение состава расходов и оценка их экономической обоснованности при расчете себестоимости оказания услуг (работ) производятся в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, в том числе регулирующими отношения в сфере бухгалтерского учета и налоговых отношений.

3.2. При невозможности расчета тарифов по общим и специальным нормативам, установленным федеральными нормативными правовыми актами, региональными правовыми актами, муниципальными правовыми актами Мамского муниципального образования, тарифы

определяются исходя из фактических расходов за прошедший период (не менее квартала), приведенных в соответствие с требованиями законодательства, с учетом прогнозируемого уровня инфляции на расчетный период регулирования и объемов реализации.

3.3. Стоимость всех материальных и сырьевых ресурсов, транспортных расходов, приобретаемых услуг включается в себестоимость оказания услуг (работ) без налога на добавленную стоимость (в случае если организация является плательщиком НДС). При установлении тарифа к стоимости ресурсов, транспортных расходов на следующий год применяется прогнозный индекс потребительских цен, индекс цен производителей по отраслям в среднем за год.

3.4. Затраты на оплату труда рассчитываются в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, региональными правовыми актами, муниципальными правовыми актами Мамского муниципального образования по вопросам регулирования оплаты труда с учетом:

- 1) численности работников предприятий (учреждений) в пределах нормативной;
- 2) фактического фонда оплаты труда в последнем расчетном периоде регулирования, не превышающего фонда оплаты труда, утвержденного штатным расписанием на период регулирования;
- 3) прогнозной (установленной) тарифной ставки на расчетный период регулирования.

Нормативная численность работающих для целей установления тарифов определяется в соответствии с действующими на период расчета отраслевыми методическими рекомендациями, утвержденными федеральными нормативными правовыми актами, региональными правовыми актами, муниципальными правовыми актами Мамского муниципального образования.

3.5. Сумма амортизации основных средств для расчета тарифов определяется в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере бухгалтерского учета, с указанием направлений использования амортизационных отчислений.

3.6. При определении расходов на проведение ремонтных работ учитываются:

- 1) порядок и источники финансирования ремонта основных средств в соответствии с показателями плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности;
- 2) программы проведения ремонтных работ (при их наличии), обеспечивающие надежное и безопасное функционирование производственно-технических объектов и предотвращение аварийных ситуаций, утвержденные в установленном порядке руководителем предприятия (учреждения);
- 3) сметы на текущий (капитальный) ремонт;
- 4) иные документальные подтверждения планируемых расходов.

3.7. Косвенные (общехозяйственные) расходы включаются в себестоимость оказания услуг (работ) в соответствии с учетной политикой предприятия (учреждения). При отсутствии сведений в учетной политике косвенные (общехозяйственные) расходы включаются в себестоимость товаров услуг (работ) пропорционально:

- 1) сумме заработной платы основного производственного персонала;
- 2) сумме прямых затрат.

3.8. Выявленные по данным отчетности не израсходованные по назначению средства по отдельным статьям затрат (при отсутствии объективных причин), учтенные при формировании тарифов в базовом расчетном периоде, используются при установлении тарифов в качестве источника покрытия расходов следующего расчетного периода регулирования.

3.9. При расчете тарифов учитывается величина необходимой прибыли для обеспечения предприятий (учреждений) средствами для финансирования экономически обоснованных расходов по следующим составляющим:

- 1) расходы на развитие предприятия (учреждения), в том числе на капитальные вложения в рамках показателей плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности;
- 2) расходы социального характера, предусмотренные коллективным договором предприятия (учреждения);
- 3) налоги, уплачиваемые за счет прибыли, - в соответствии с налоговым

законодательством Российской Федерации;

4) резервный фонд, предусмотренный уставом муниципального предприятия;

5) прочие фонды, предусмотренные уставом предприятия (учреждения).

В расчете необходимой прибыли должны быть указаны конкретные направления ее использования в пределах фондов, определенных уставом предприятия (учреждения). При этом уровень рентабельности тарифа (цены) не должен превышать 25 процентов.

4. Порядок установления тарифов

4.1. Предприятие (учреждение) представляет в тарифную комиссию следующие документы:

1) согласованное с учредителем Заявление об установлении тарифов в двух экземплярах согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;

2) пояснительную записку в произвольной форме, обосновывающую необходимость изменения (установления) тарифов, причины изменения тарифов, содержащую краткий анализ работы предприятия (учреждения) с основными технико-экономическими показателями за прошедший отчетный период, а также ссылки на нормативные документы, в соответствии с которыми произведены расчеты материальных, трудовых и финансовых затрат;

3) копии устава, лицензии с расшифровкой предусмотренных видов деятельности, приказа о назначении руководителя предприятия (учреждения), заверенные подписью руководителя и печатью;

4) данные бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, заверенные подписью руководителя и печатью: бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о целевом использовании полученных средств;

5) проект тарифов на расчетный период регулирования тарифов.

6) перечень документов, представленных в рабочий орган тарифной комиссии.

4.2. При установлении тарифов методом экономически обоснованных расходов (затрат) помимо документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, предприятие (учреждение) в тарифную комиссию представляет:

1) отчетные калькуляции себестоимости оказания услуг (работ) за период действия предыдущих тарифов, подписанные руководителем структурного подразделения предприятия (учреждения), ответственного за их составление;

2) копии документов, подтверждающих расходы по статьям затрат: договоры купли-продажи товаров, оказания услуг (выполнения работ), счета-фактуры, платежные поручения, акты выполненных работ, прочие платежные документы;

3) копии форм статистической отчетности, содержащие сведения: о средней списочной численности и среднемесячной заработной плате работников в целом по предприятию (учреждению) и по категориям работников за предшествующий календарный год; о выручке от оказания услуг (работ); о затратах на оказание услуг (работ);

4) экономически обоснованные расчеты плановых тарифов по видам оказания услуг (работ) с расшифровкой статей затрат;

5) копии действующих на предприятии (в учреждении) локальных нормативных актов (Положение об оплате труда, Положение о премировании, коллективный договор, штатное расписание, приказ об учетной политике) и другие приказы и решения руководителя предприятия (учреждения) по вопросам ценообразования;

6) документы, подтверждающие право владения (пользования) основными фондами (договоры аренды, договоры безвозмездного пользования, свидетельства о государственной регистрации прав собственности, хозяйственного ведения (оперативного управления), муниципальные правовые акты Мамского муниципального образования о передаче объектов в хозяйственное ведение или оперативное управление);

7) расчет прибыли, необходимой для формирования фондов, предусмотренных уставом предприятия (учреждения), с обоснованием по каждой статье расходов.

4.3. При установлении тарифов методом аналитического сравнения тарифов помимо документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, предприятие (учреждение) представляет в тарифную комиссию:

1) утвержденные учредителем сметы доходов и расходов, муниципальные задания для учреждения либо их проекты;

2) показатели (планы) финансово-хозяйственной деятельности предприятий (учреждений), утвержденные в соответствии с законодательством;

3) анализ уровня тарифов других организаций, осуществляющих деятельность на территории Мамского муниципального образования на аналогичные услуги.

4.4. При установлении тарифов методом индексации тарифов помимо документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, предприятие (учреждение) представляет в тарифную комиссию:

1) утвержденные учредителем сметы доходов и расходов, муниципальные задания для учреждения либо их проекты;

2) показатели (планы) финансово-хозяйственной деятельности предприятий (учреждений), утвержденные в соответствии с законодательством;

4.5. Тарифная комиссия:

1) выполняет проверку представленных предприятием (учреждением) документов на их комплектность и достоверность;

2) выполняет проверку производственно-технологической информации, представляемой предприятием (учреждением) в целях экономического обоснования тарифов;

3) проводит проверку финансово-экономической информации, представляемой предприятием (учреждением) в целях экономического обоснования тарифов;

4) проводит экономическую экспертизу представленных расчетных материалов, проверку обоснованности расчетов и дает заключение о правильности формирования тарифов) и целесообразности их установления;

5) в случае включения предприятием (учреждением) в экономически обоснованные расходы затрат, не подтвержденных документами, указанными в пункте 4, запрашивает у предприятия (учреждения) дополнительные документы по обоснованию расчетов тарифов;

6) в случае предоставления предприятием (учреждением) не полного пакета документов назначает срок предоставления недостающих документов, не более 10 рабочих дней.

4.6. Результатом рассмотрения документов тарифной комиссией является заключение. Срок подготовки заключения - 20 рабочих дней с момента поступления документов в тарифную комиссию в полном объеме. При условии запроса тарифной комиссией дополнительной информации - 30 рабочих дней с момента поступления документов в тарифную комиссию в полном объеме.

4.7. Основанием для отказа в установлении тарифов предприятию (учреждению) являются:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

2) искажение фактических показателей работы предприятия (учреждения), представленных для обоснования тарифов, выявленных в ходе экспертизы;

3) осуществление расчета себестоимости оказания услуг (работ) с нарушением требований федеральных, областных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов Мамского муниципального образования;

4) отсутствие права на осуществление регулируемой деятельности.

Письменный мотивированный отказ за подписью главы Мамского муниципального образования направляется тарифной комиссией руководителю предприятия (учреждения) в срок не более 12 рабочих дней с момента поступления документов в тарифную комиссию.

4.8. Состав, структура и иные вопросы организации и деятельности тарифной комиссии определяются постановлением администрации Мамского муниципального образования.

Предложение тарифной комиссии для главы Мамского муниципального образования по установлению тарифов оформляется протоколом заседания тарифной комиссии. В 3-дневный

срок с момента подписания протокола заседания тарифной комиссии готовится проект постановления администрации Мамского муниципального образования об установлении тарифов на услуги (работы) предприятий (учреждений) и передается вместе с протоколом заседания тарифной комиссии на рассмотрение главе Мамского муниципального образования.

Срок для рассмотрения и подписания главой Мамского муниципального образования проекта постановления администрации Мамского муниципального образования об установлении тарифов на услуги (работы) предприятий (учреждений) составляет 2 рабочих дня.

4.9. Постановление администрации Мамского муниципального образования об установлении тарифов на услуги (работы) предприятий (учреждений) подлежат опубликованию в средствах массовой информации в течение 10 рабочих дней с момента его подписания главой Мамского муниципального образования.

4.10. Общий срок рассмотрения заявления и документов предприятия (учреждения) об установлении тарифов не должен превышать 45 рабочих дней с момента поступления указанных документов в рабочий орган тарифной комиссии.

Приложение N 1

к Порядку принятия решений об установлении тарифов
на услуги (работы) муниципальных унитарных предприятий
и муниципальных учреждений Мамского городского поселения

Главе Мамского муниципального образования
от _____
(организационно-правовая форма и наименование организации)

ИНН: _____

Место нахождения: _____
(почтовый адрес)

_____ (юридический адрес)

Контактные телефоны и факс: _____

Адрес электронной почты: _____

Заявление об установлении тарифов

_____ (полное наименование юридического лица)

в лице _____,
(должность, Ф.И.О. полностью)

действующего на основании _____,
(наименование документа)

просит установить тарифы на _____

(наименование услуг (работ), на которые устанавливаются тарифы)

К заявлению прилагаем обосновывающие материалы на _____ листах.

Руководитель организации: _____
(должность, подпись Ф.И.О.)

М.П.