**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МАМСКО-ЧУЙСКИЙ РАЙОН**

**МАМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16 октября 2019 года№ 83

пос. Мама

О внесении изменений в Устав Муниципального унитарного предприятия «Мамское жилищно-коммунальное хозяйство»

В целях приведения Устава муниципального унитарного предприятия «Мамское жилищно-коммунальное хозяйство» в соответствие с Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Гражданским кодексом Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 6, 8 Устава Мамского муниципального образования, администрация Мамского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Устав муниципального унитарного предприятия «Мамское жилищно-коммунальное хозяйство», изложив его в новой редакции (новая редакция Устава прилагается).

2. Муниципальному унитарному предприятию «Мамское жилищно-коммунальное хозяйство» обеспечить государственную регистрацию внесенных изменений в соответствии с действующим законодательством.

3. Опубликовать настоящее постановление в приложении к районной газете «Мамский горняк» «Вертикаль власти» и разместить на официальном сайте администрации Мамского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации Мамского

городского поселения Е.Н. Хоменко

**УТВЕРЖДЕН:**

Постановление администрации

Мамского городского поселения

от 16 октября 2019 г. № 83

**УСТАВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ**

**«МАМСКОЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО»**

**1. Общее положения**

1.1 Настоящий Устав является основным правовым документом, определяющим порядок организации и осуществления текущей финансово-хозяйственной деятельности Муниципального унитарного предприятия «Мамское жилищно-коммунальное хозяйство» (далее по тексту- «Предприятие»)

Организационно-правовая форма Предприятия: муниципальное унитарное предприятие.

Полное наименование Предприятия: Муниципальное унитарное предприятие «Мамское жилищно-коммунальное хозяйство».

Сокращенное название Предприятия: МУП «Мамское ЖКХ»

1.2. Учредителем Предприятия является администрация Мамского городского поселения.

1.3.Предприятие является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, расчетный счет в учреждение банка, печать со своим наименованием.

1.4. Предприятие осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом РФ. Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» № 161-ФЗ от 14 ноября 2002 г.

1.5. Предприятие является коммерческой организацией и несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за результаты своей производственно-хозяйственной и финансовой деятельности и выполнение обязательств перед собственником имущества, поставщиками, потребителями, бюджетом, банком и другими юридическими и физическими лицами.

1.6. Предприятие от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Имущество Предприятия принадлежит ему на праве хозяйственного ведения.

1.8. Предприятие не вправе создавать в качестве юридического лица другое унитарное Предприятие путем передачи ему части своего имущества (дочернее Предприятие).

1.9. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не отвечает по обязательствам собственника имущества, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

1.10. Предприятие создается без ограничения срока деятельности.

1.11. Юридический адрес Предприятия: 666811, Иркутская область, Мамско-Чуйский район, пос. Мама, ул. Первомайская, 10.

1.12. Предприятие может быть участником (членом) коммерческих организаций, также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с федеральным законом допускается участие юридических лиц.

**2.Цели и виды деятельности Предприятия**

2.1. Основными целями деятельности Предприятия являются предоставление населению услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах.

2.2. Основными видами деятельности муниципального унитарного предприятия являются:

- сбор и вывоз бытовых и жидких отходов;

- эксплуатация и обслуживание жилого фонда;

- текущий и капитальный ремонт жилого фонда, нежилых помещений;

- организация похорон для умерших, погибших, не имеющих родственников;

- эксплуатация и содержание муниципального кладбища;

- предоставление населению, физическим и юридическим лицам услуг по содержанию общего имущества в многоквартирных домах;

- решение других вопросов местного значения по предоставлению населению услуг и выполнению работ;

- перерасчет при не предоставлении и при некачественном предоставлении услуг населению в установленном порядке;

- претензионная и исковая работа с населением, имеющим задолженность по оплате за услуги по содержанию общего имущества в многоквартирных домах;

- информационное обеспечение населения по вопросам оплаты за жилищно -коммунальные услуги.

2.3. Предметом деятельности Предприятия является осуществление деятельности по содержанию и общего имущества в многоквартирных домах.

2.4. Предприятие вправе осуществлять в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены в пунктах 2.1, 2.2 и 2.3 настоящего Устава.

2.5. Предприятие вправе осуществлять иные виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством, в том числе:

- торгово- закупочная деятельность;

- выполнение строительных и ремонтных работ;

- другие виды платных услуг, не запрещенные законом.

**3. Имущество Предприятия**

3.1 Все имущество Предприятия находится в муниципальной собственности Мамского городского поселения, отражается в самостоятельном балансе и закреплено за Предприятием в праве хозяйственного ведения.

3.2. Продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное им за счет полученной прибыли, являются муниципальной собственностью и поступают в хозяйственное ведения Предприятия.

3.3. Уставный фонд Предприятия составляет 100 000 (сто тысяч) рублей.

3.4. Предприятие имеет право самостоятельно распоряжаться движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения согласно действующему законодательству.

**4. Права собственника имущества Предприятия.**

4.1. Собственник имущества Предприятия (муниципальное образование – Мамское городское поселение в лице администрации Мамского городского поселения:

- принимает решение о создании Предприятия;

- определяет цели, предмет, виды деятельности Предприятия, а также дает согласие на участие Предприятия в других объединениях коммерческих организаций;

- утверждает устав Предприятия, вносит в него изменения и дополнения;

- принимает решение о реорганизации или ликвидации Предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию, утверждает ликвидационные балансы Предприятия;

- формирует уставной фонд Предприятия;

- назначает на должность директора Предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иным содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;

- согласовывает прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;

- утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты Предприятия;

- дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или уставом Предприятия, на совершение иных сделок;

- осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества;

- дает согласие на создание филиалов и открытие представительств Предприятия;

- принимает решение о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора;

- имеет другие права и несет другие обязанности определенные законодательством Российской Федерации.

4.2. Администрация Мамского городского поселения вправе потребность имущество Предприятия из чужого незаконного владения.

Правомочия собственника имущества Предприятия, имущество которого находится в собственности муниципального образования не могут быть переданы муниципальным образованием Российской Федерации субъекту Российской Федерации или муниципальному образованию.

**5. Организация деятельности Предприятия**

5.1. Предприятие строит свои отношения с государственными органами, другими Предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе хозяйственной деятельности на основе хозяйственных договоров, соглашений, контрактов.

Предприятие свободно в выборе форм и предмета хозяйственных договоров и обязательств, любых других условий хозяйственных взаимоотношений с другими Предприятиями, учреждениями и организациями, которые не противоречат действующему законодательству настоящему уставу и договору о закреплении имущества.

5.2. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности выпускаемой продукцией, полученной прибылью остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей, а также части прибыли за использование имущества закрепленного за Предприятием на праве хозяйственного ведения.

5.3. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право:

- создать филиалы и представительства, утверждать положения о них, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;

- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развития объектов социальной, жилищно-коммунальной сферы;

- осуществлять все виды коммерческих сделок путем заключения прямых договоров с юридическими и физическими лицами;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из требований настоящего устава и основных экономических показателей;

- получать и использовать прибыль;

- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством;

- в установленном порядке определять размер средств направляемых на оплату труда работников Предприятия на техническое и социальное развитие;

5.4. Предприятие обязано:

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы в соответствии с действующим законодательством;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровья и трудоспособности;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово- хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки установленные действующим законодательством;

- выполнять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с требованиями существующего законодательства.

**6. Управление Предприятием**

6.1. Предприятие возглавляет Директор, который назначается и освобождается распоряжением главы администрации Мамского городского поселения. С Директором Предприятия заключается трудовой договор.

6.2. Директор действует на основании законов и иных нормативных актов Российской Федерации настоящего устава и трудового договора.

6.3. Директор:

- обеспечивает выполнение Предприятием в соответствии с настоящим Уставом целей деятельности предприятия;

- действует без доверенности от имени Предприятия;

- представляет его интересы в муниципальных и государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;

-распоряжается имуществом Предприятия в пределах своей компетенции установленной трудовым договором о закреплении имущества;

- совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия;

- заключает договоры, выдает доверенности, открывает расчетные счета;

- согласовывает с Учредителем прием на работу главного бухгалтера Предприятия и заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор;

- организует выполнение решений собственника имущества Предприятия.

6.4 Директор Предприятия самостоятельно определяет и утверждает структуру Предприятия, его штатный и квалификационный состав, нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности работников Предприятия согласно трудовому договору, в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для работников Предприятия.

6.5. Взаимоотношения работников и Директора, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде.

6.6. Директор Предприятия не вправе:

- быть учредителем (участником) юридического лица;

- занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности;

- заниматься предпринимательской деятельностью;

6.7. Директор Предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном администрацией Мамского городского поселения.

6.8. Ответственность Директора Предприятия:

- при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей Директор должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно;

- Директор Предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия:

- собственник имущества Предприятия в лице администрации Мамского городского поселения вправе предъявить иск о возмещении убытков, причиненных Предприятию, к Директору Предприятия.

**7. Ликвидация и реорганизация Предприятия**

7.1 Прекращение деятельности Предприятия может осуществляться в виде его ликвидации либо реорганизации на условиях и в порядке предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.2. Предприятие может быть ликвидировано:

- по решению собственника его имущества;

- по решению суда по основаниям и порядке которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Порядок ликвидации Предприятия определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3 Ликвидация Предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

7.4. В случае принятия решения о ликвидации Предприятия администрация Мамского городского поселения назначает ликвидационную комиссию.

С момента назначения комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия. Ликвидационная комиссия от имени Предприятия выступает в суде.

7.5. В случае если при проведении ликвидации Предприятия установлена его неспособность удовлетворить требования кредиторов в полном объеме, Директор Предприятия или ликвидационная комиссия должны обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании Предприятия банкротом.

7.6. Предприятие может быть реорганизовано по решению администрации Мамского городского поселения в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

7.7. При ликвидации и реорганизации Предприятия, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8. При прекращении деятельности Предприятия все документы (управленческие, финансовые- хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются в архив администрации Мамского городского поселения.

7.9 Изменения и дополнения в устав Предприятия вносятся и утверждаются администрацией Мамского городского поселения по согласованию с Директором и регистрируется в установленном порядке.

И.о. главы администрации

Мамского городского поселения Е.Н. Хоменко